

Принят Советом педагогов

Протокол № 1

« 5 » сентября 2019 г.



«Утверждаю»

Заведующая МБДОУ № 90

Баланович Г.В.

# ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ на 2019-20 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения г. Мурманска

№ 90

г. Мурманск  
2019 г.

Исходя из анализа работы за предыдущий 2018 -2019 учебный год коллектив МБДОУ № 90 предлагает работу по методической теме:

«Обновление содержания образовательного процесса с учетом ФГОС ДО к образовательной программе МБДОУ».

и ставит перед собой следующие *задачи*:

1. Оптимизировать работу, направленную на обеспечение физического и психического здоровья личности дошкольника, его потребности в двигательной активности, формирование привычки к здоровому образу жизни.
2. Спроектировать развивающее пространство, стимулирующее познавательное развитие и активность детей в разных видах деятельности в контексте реализации ФГОС дошкольного образования.
3. Создать условия для духовно-нравственного развития детей через построение целостного педагогического процесса

### **ПРОГРАММНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:**

Образовательная деятельность осуществляется по основной общеобразовательной программе МБДОУ № 90, разработанной на основе комплексной, коррекционных и парциальных программ:

- основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. *Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.*
- Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Под редакцией Н.В. Нищевой.
- Парциальная «Образовательная программа «Школа 2100»:
  - Программа дошкольной подготовки по математике Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова
  - Программа дошкольного курса развития речи и подготовки к обучению грамоте «По дороге к азбуке» Р.Н.Бунеев, Е.В.Бунеева, Т.Р.Кислова,
- Программа социально-педагогического направления «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Р.Б. Стеркина, Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева
- Программа художественно-эстетической направленности «Ритмическая мозаика» А.И.Бурениной.
- Программа по музыкально-ритмическому воспитанию детей 2-3 лет «Топ-хлоп, малыши» Т.Сауко, А.Буренина.
- Программа дополнительного образования «Волшебный мир театра» С.К.Мерзляковой

## РАССТАНОВКА КАДРОВ:

<b>1 ясельная группа</b>	Васильева Е.А. Бабаева К.Г.
<b>2 ясельная группа</b>	Зарубецкая М.И. Махмудова М.Д.
<b>3 ясельная группа</b>	Русакова Е.О. Долженкова И.А.
<b>Младшая группа</b>	Первякова О.В. Новикова Н.А.
<b>1 Средняя группа</b>	Романова Л.Л. Щекина И.В.
<b>2 Средняя группа</b>	Велибекова А.У.к. Сезина О.В.
<b>Старшая группа</b>	Мурзагалиева Л.С. Космакова А.В.
<b>Подготовительная группа</b>	Щипкова М.В. Горчакова С.Г.
<b>1 логопедическая группа</b>	Чичканова А.Н. Рямзина О.В.
<b>2 логопедическая группа</b>	Лобанова Г.Б. Ланцова О.В.
<b>3 логопедическая группа</b>	Русакова Л.Л. Белова А.А.

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	ДАТА	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	отметка о выполнении
	<b>Изучение нормативных писем</b>	по мере поступления	Заведующая	
	<b>Курсы повышения квалификации педагогов</b>  Махмудова М.Д. Первякова О.В.  Лобанова Г.Б.	Январь- апрель, ГИМЦ РО  ИРО	Заведующая Ст. воспитатель	
	<b>Аттестация педагогов В 2019 году</b> Безменова И.Ю. Козлова Е.Н. Русакова Л.Л. Горчакова С.Г. Космакова А.В. Мурзагалиева Л.С. Чичканова А.Н. Первякова О.В. Долженкова И.А.  <b>В 2020 году</b> Спичкина – март Щекина - март Белова – сентябрь Лобанова – октябрь Щипкова - октябрь	2019 - 2020 уч.год	Заведующая Ст. воспитатель	
	<b>ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ КРУЖКОВ И СЕКЦИЙ</b>  1. ««Волшебный мир «LEGO», кружок дополнительного образования (платный) по Лего-конструированию  2. «Ритмическая мозаика», кружок дополнительного образования (платный) по ритмике  3. Разноцветные ленточки», кружок дополнительного образования (платный) по обучению вышивке детей с 5 до 7 лет	В течение года	Белова А.А.  Галат К.Н.  Космакова А.В.	
	<b><u>ПЕДСОВЕТЫ</u></b>  <b>1. УСТАНОВОЧНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ</b> 1. Анализ работы в летне-оздоровительный период;  2. Результаты готовности МБДОУ к новому учебному году;  3. Знакомство педагогов МБДОУ: - с годовым планом работы педагогического коллектива на 2019-2020гг;	октябрь	Заведующая Ст. воспитатель	

<p>- с учебным планом, сеткой занятий;</p> <p>- с графиком повышения квалификации педагогических работников в ГАУДПО МО «Институт развития образования»;</p> <p>- графиком работы кружков;</p> <p>- графиком работы педагогов;</p> <p>- планом работы творческой, проблемной, рабочей групп и их составом.</p> <p>4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>5. Утверждение программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.</p> <p>6. Утверждение рабочих программ специалистов.</p> <p>7. Выборы творческой группы</p> <p><b>2. «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЮ ДЕТЕЙ В ДОУ»</b>  <i>Цель: систематизация физкультурно-оздоровительной деятельности в МБДОУ с вовлечением в неё всех участников образовательного процесса</i></p> <p>1. Сообщение о результатах тематического контроля «Укрепление и профилактика здоровья через использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ»</p> <p>2. Выступление библиотекаря из ГОБУК МОДЮБ Чистяковой Татьяны Ивановны</p> <p>3. Отчеты педагогов по проведению «Недели Здоровья» в группах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Физкультурно –оздоровительная работа в ясельной группе»</li> <li>- «Как сохранить здоровье ребёнка во время и после полярной ночи?»</li> <li>- «Кинезиологические упражнения в работе с детьми»</li> <li>- «Применение элементов су-джок терапии в работе с детьми с ОНР»</li> <li>- «Ритмика как элемент здоровьесберегающих технологий» (Отчет руководителя кружка «Ритмическая мозаика»)</li> <li>- «Использование координационной лестницы для развития двигательных качеств на занятиях физической культурой в детском дошкольном образовательном учреждении»</li> </ul>	<p>29 января 2020</p>	<p>Заведующая Ст. воспитатель</p> <p>Русакова Е.О.</p> <p>Щекина И.В.</p> <p>Рямзина, Чичканова</p> <p>Русаккова Л.Л.</p> <p>Галат К.Н.</p> <p>Семёнушкина Е.И.</p>	
---	-----------------------	---	--

<p><b>3. «СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ НРАВСТВЕННО - ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ ЧЕРЕЗ ПОСТРОЕНИЕ ЦЕЛОСТНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА»</b></p> <p>1. «Социально-нравственное воспитание дошкольников как предпосылка формирования патриотических чувств»</p> <p>2. «Воспитание патриотических чувств дошкольников через ознакомление с родным городом, родным краем».</p> <p>3. Использование ресурсов интерактивной доски в нравственно патриотическом воспитании детей дошкольного возраста.</p> <p>5. «Дидактические игры в системе ознакомления старших дошкольников с достопримечательностями родного города, края»</p> <p><b>4. ИТОГОВЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ</b></p> <p>1. Отчет воспитателей о выполнении Образовательной программы ДОУ.</p> <p>2. Отчеты специалистов по итогам работы за учебный год.</p> <p>3. Анализ оздоровительной работы за 2019-2020 уч.год. Анализ состояния здоровья детей и заболеваемости.</p> <p>4. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, самообразование)</p> <p>5. Итоги выполнения муниципального задания.</p> <p>6. Приоритетные направления на 2019-2020 учебный год.</p> <p>7. Заслушивание и обсуждение проекта Годового плана на 2020-2021 учебный год</p> <p>8. План летней оздоровительной работы</p>	<p>март</p> <p>Белова А.В. Лобанова Г.Б.</p> <p>Ланцова О.В. Щипкова М.В.</p> <p>Велибекова А.У. Сезина О.В.</p> <p>Ланцова О.В.</p> <p>май</p> <p>Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, Педагогический коллектив, ст. медсестра</p>		
<p><b><u>СЕМИНАРЫ</u></b></p> <p>- Семинар-практикум «Внедрение здоровьесберегающих технологий в совместной деятельности педагога и детей»</p> <p>- Семинар-практикум «Развитие связной речи – как основы социализации и коммуникации дошкольников»</p> <p>- Семинар-практикум «Народная игрушка своими руками»</p>	<p>декабрь</p> <p>Семёнушкина Е.И.</p> <p>февраль</p> <p>Спичкина А.А.</p> <p>апрель</p> <p>Зарубецкая М.И.</p>		
<p><b><u>КОНСУЛЬТАЦИИ</u></b></p> <p>1. Планирование воспитательно-</p>			

<p>образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО.</p> <p>2. Консультация для воспитателей ясельных групп «Как помочь ребенку в период адаптации?»</p> <p>3. Консультация ст.медсестры для воспитателей «Профилактика простудных заболеваний у детей и сотрудников ДОУ»</p> <p>4. Консультация «Значение русского народного творчества для развития музыкальных способностей дошкольников»</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Бабаева Е.Г.</p> <p>Рац Т.Н.</p> <p>Евстратова Л.Г.</p>	
<p><b><u>ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ, КОНТРОЛЬ</u></b></p> <p>1. Просмотр и обсуждение предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>2. Оперативный контроль: - Готовность педагогов к рабочему дню - Соблюдение санитарно-гигиенических требований (<i>маркировка мебели, расстановка</i>)</p> <p>3. Проведение коррекционной работы, оснащение педагогического процесса (<i>дидактические игры по специфике, альбом на каждого ребенка, рабочие тетради, деление детей на подгруппы для индивидуальной работы</i>)</p> <p>4. Проверка проведения прогулок (<i>выход на прогулку, её продолжительность, деятельность воспитателей и детей на прогулке и т.д.</i>)</p> <p>6. Тематическая проверка «Организация работы по здоровьесбережению в ДОУ» <i>Цель: оценка работы учреждения по формированию у воспитанников установки на здоровый образ жизни.</i></p> <p>7. Просмотры театрализованных и кукольных подготовок воспитателями ДОУ</p> <p>7. Фронтальная проверка подготовительных групп по подготовке детей к школе (<i>уровень усвоения программы, уровень готовности к школе</i>) <i>Цель: Анализ системы работы по подготовке детей старших и подготовительных групп к обучению в школе.</i></p>	<p>октябрь</p> <p>Постоянно Октябрь; март По мере необходимости в течение года</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>Постоянно</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Заведующая Ст.воспитатель</p> <p>Ст. медсестра</p> <p>Ст.воспитатель Учителя-логопеды</p> <p>Заведующая ДОУ, ст. воспитатель,</p> <p>Заведующая Ст.воспитатель ст.медсестра</p> <p>Воспитатели групп специалисты</p> <p>Заведующая Ст.воспитатель Специалисты</p>	
<p><b><u>КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ</u></b></p> <p>1. Готовность групп к новому учебному году</p> <p>2. Создание в группах предметно-развивающей среды, соответствие требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим требованиям.</p>	<p>сентябрь</p> <p>октябрь</p>	<p>Пед.коллектив</p> <p>Заведующая Зам.зав. по АХР Ст.воспитатель Воспитатели групп</p>	

<p>3. Выставка рисунков «С днем рождения, любимый город»</p> <p>4. Легкоатлетический пробег, посвященный Дню города</p> <p>5. Областные конкурсы чтецов, проводимые детско-юношеской библиотекой</p> <p>6. Конкурс новогодних поделок и украшений «Новогодняя фантазия»</p> <p>7. Акция «Поможем зимующим птицам»</p> <p>8. Конкурс детских рисунков «Самый лучший папа»</p> <p>9. Городской фестиваль физкультуры и спорта «Белый медвежонок»</p> <p>10. Экспозиция детских рисунков «Моя милая мамочка»</p> <p>11. Городской Фестиваль музыкального творчества</p> <p>12. Городской конкурс детских рисунков, посвященных Дню космонавтики</p> <p>12. Оформление Музея Славы «Я – ПОМНЮ, Я – ГОРЖУСЬ» ко Дню Победы</p> <p>13. Легкоатлетический пробег, посвященный Дню Победы</p>	<p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>воспитатели</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>воспитатели групп</p> <p>Инстр. по ФИЗО Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Муз. руководители</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Сезина, Велибекова</p> <p>Инстр. по ФИЗО</p>		
<p><b><u>ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ</u></b></p> <p>1. Праздник ко Дню города</p> <p>2. Спортивно-музыкальное развлечение по ПДД в рамках месячника безопасности «Как ребята Бабу Ягу правилам ПДД учили»</p> <p>3. Новогодние утренники «Новогодний хоровод»</p> <p>4. Музыкальное развлечение «Рождественские калядки»</p> <p>5. Спортивные досуги для детей ко Дню Защитники Отечества (Спортивные праздники с участием родителей в дошкольных группах)</p> <p>6. Масленичная неделя «Масленица-кривошейка! Встречаем тебя хорошенько!»</p>	<p>Октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p>	<p>Муз. руководитель Инстр. По ФИЗО Воспитатели групп</p> <p>Муз. руководитель Инстр. По ФИЗО Воспитатели групп</p> <p>Муз. руководители Воспитатели групп</p> <p>Муз.руководители Воспитатели групп</p> <p>Муз.руководители Воспитатели групп</p> <p>Инстр.по ФИЗО Муз. руководители Воспитатели групп</p> <p>Муз. руководители</p>		



<p>7. Праздничные утренники, посвященные Дню 8 марта «Милая мамочка! Мама моя!»</p> <p>8. Выпускной бал «До свидания, Детский сад!»</p> <p>9. Тематическая неделя под девизом «Спасибо деду за Победу!».</p> <p>10. Неделя безопасности дорожного движения.</p> <p>11. Развлечение «День защиты детей»</p>	<p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>май</p> <p>июнь</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Муз.руководители Воспитатели групп</p> <p>Муз.руководители Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Муз.руководители Воспитатели Инструктор по ФИЗО</p>	
<p style="text-align: center;"><b><u>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</u></b></p> <p>1. Оформление родительских уголков и наглядной агитации: «Помогите ребенку укрепить здоровье», «Важные вещи, которым родители могут научить ребенка», «Волшебная коробочка или чем занять ребенка в выходной день» и др. <i>В лог. группах</i> – «Роль артикуляционной гимнастики для развития речи дошкольников», «Правила выполнения артикуляционных упражнений» и др.</p> <p>2. Составление социальных паспортов по группам</p> <p>3. Индивидуальные беседы с родителями, заключение родительских договоров</p> <p>5. Участие в спортивных мероприятиях города: легкоатлетических пробегах, посвященных Дню города и Дню Победы.</p> <p>6. Родительские собрания - «Характеристика раннего возраста. Адаптация ребенка в ДОУ» - «Кризис 3-х лет – основа становления личности ребенка» - «Задачи воспитания и обучения в дошкольном учреждении». - «Коррекционная работа в логопедической группе для детей с ОНР»</p> <p>7. Оформление наглядной агитации в группах в «Уголке здоровья»</p> <p>8. Семинар-практикум с родителями детей с нарушением речи</p> <p>9. Родительское собрание для родителей выпускников с участием учителей школ № 44, № 11</p> <p>12. Участие в городских конкурсах детского рисунка</p>	<p>В течение года</p> <p>октябрь</p> <p>сентябрь, октябрь и по мере поступления октябрь, май октябрь, май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Ноябрь, апрель</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели групп специалисты</p> <p>Воспитатели, ст. воспитатель</p> <p>Заведующая</p> <p>Инстр. По ФИЗО Воспитатели групп</p> <p>Восп. яс. Групп</p> <p>Восп. мл. групп</p> <p>Восп. ср., ст. и подг. гр</p> <p>Восп. лог. групп Педагог-психолог</p> <p>Воспитатели групп Ст. медсестра</p> <p>Учителя -логопеды</p> <p>Заведующая Ст.воспитатель Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп Родители</p>	

	<p>13. Фестиваль физкультуры и спорта «Белый медвежонок» - Спортивные праздники с участием родителей</p> <p>14. «Саамский колобок», ознакомление с особенностями уклада культуры народностей Севера</p> <p>15. Общее родительское собрание «Отчет о проделанной работе за год»; - Групповые родительские собрания «Вот и стали мы на год взрослей»</p> <p>16. Выпускной бал «До свидания, Детский сад!»</p> <p>17. Консультация для родителей детей раннего возраста, планирующих поступить в детский сад осенью.</p> <p>18. День открытых дверей для родителей вновь поступающих детей</p> <p>19. Выпуск новостей на сайте ДОУ</p>	<p>Март</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	<p>Инст. по ФИЗО Воспитатели Родители</p> <p>Загоскина Р.В. Космакова А.В. Мурзагалиева Л.С.</p> <p>Заведующая Ст. воспитатель Специалисты, Восп-ли Ст.мед.сестра</p> <p>Муз.руководители Воспитатели</p> <p>Ст.воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Заведующая Ст. воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Ст. воспитатель Космакова А.В.</p>	
	<p><b><u>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ МБДОУ</u></b></p> <p>1. Мурманская областная детско-юношеская библиотека.</p> <p>2. Мурманская областная детско-юношеская библиотека.</p> <p>3. Средние образовательные школы № 44, №11</p> <p>4. МГПУ, факультет «Специальная педагогика и психология».</p> <p>6. ГАУДПО МО «Институт развития образования»</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующая Ст.воспитатель Педагоги</p>	
	<p><b><u>МОНИТОРИНГ</u></b></p> <p>1. Мониторинг образовательного процесса и детского развития (по всем возрастным группам).</p> <p>2. Логопедическое обследование детей с нарушением речи</p> <p>3. Диагностика психического развития детей, психологической готовности к школе.</p> <p>4. Диагностика развития физических качеств детей.</p>	<p>Октябрь, апрель</p> <p>октябрь, май</p> <p>Октябрь, апрель</p> <p>Октябрь, апрель</p>	<p>Воспитатели групп</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инстр. по ФИЗО</p>	

# ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

<p><b>1. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ</b></p> <p>1) Утверждение правил внутреннего трудового распорядка на 2019-2020 учебный год. - Знакомство с должностными обязанностями, графиком работы</p> <p>2) Неделя противопожарной безопасности»</p> <p>3) Инструктаж по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей</p> <p>4) Педагогическое совещание «Профилактика предупреждения детского травматизма в ДОУ»</p> <p>3) Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов</p> <p>4) Создание условий для охраны и укрепления здоровья детей и сотрудников.</p> <p>5) Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия</p> <p>6) Правила СанПин. Требования к санитарному состоянию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.</p> <p>7) Подготовка ДОУ к новому учебному году.</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>май</p>	<p>Заведующая Зам.зав. по АХР Старший воспитатель Ст. медсестра</p>
<p><b>2. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b></p> <p>1) Контроль за приобретением оборудования и инвентаря.</p> <p>2) Контроль за своевременным списанием материальных ценностей ДОУ.</p> <p>3) Контроль за работой инвентаризационной и тарификационной комиссиями.</p> <p>4) Ежемесячное распределение денежных надбавок и доплат согласно Положению коллективного договора.</p> <p>5) Контроль за сбором добровольных взносов и их использованием.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая Родительский актив</p>
<p><b>3. РАБОТА НА ТЕРРИТОРИИ ДОУ</b></p> <p>1) Благоустройство и озеленение участка.</p> <p>2) Выполнение ограждения на кровле, являющее аварийным выходом.</p>	<p>Летний период</p>	<p>Зам.зав по АХР</p>
<p><b>4. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПИЩЕБЛОКА.</b></p> <p>1) Контроль за правильным вложением продуктов.</p> <p>2) Контроль за кулинарной обработкой и выходом блюд.</p> <p>3) Контроль за качеством приготовления блюд</p> <p>4) Контроль за качеством ведения документации.</p>	<p>10, 12, 2, 3</p> <p>ежемесячно</p> <p>постоянно</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Заведующая</p> <p>Ст.медсестра</p> <p>Совместно Заведующая</p>

<p>5) Контроль за наличием и исправностью оборудования на пищеблоке.</p> <p>6) Контроль и анализ выполнения рекомендаций и проверок СЭС.</p> <p>7) Контроль за качеством поступающих продуктов</p> <p>8) Контроль за качеством поступающих продуктов.</p>	<p>постоянно</p> <p>по мере поступления</p> <p>постоянно</p> <p>ежеквартально</p>	<p>Зам.зав.по АХР</p> <p>Заведующая</p> <p>Ст.медсестра</p> <p>Родительский актив</p>
<p><b>5. РАБОТА С ПЕРСОНАЛОМ</b></p> <p>1) Контроль за выполнением сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, нормативных документов, о службе охраны труда, правил пожарной безопасности.</p> <p>2) Контроль за выполнением инструкций по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>3) Контроль за повышением квалификации сотрудников.</p> <p>4) Контроль за заболеваемостью сотрудников.</p> <p>5) Контроль за организацией прогулок, пополнением выносного материала</p> <p>6) Контроль за организацией кружковой работы.</p> <p>7) Контроль за проведением оздоровительной работы</p> <p>8) Анализ заболеваемости детей.</p>	<p>В течение года</p> <p>Постоянно</p> <p>По плану</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежеквартально</p>	<p>Заведующая ПК</p> <p>Заведующая, ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст. медсестра</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Заведующая ст.медсестра</p>
<p><b>6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ ДОУ.</b></p> <p>1) Контроль за расходованием денежных средств и питания детей и сотрудников.</p> <p>2) Контроль за организацией полноценного и сбалансированного питания, использование и распределение продуктов в соответствии с возрастом.</p> <p>3) Контроль за составлением меню-раскладок, заключение муниципального контракта по питанию.</p> <p>4) Контроль за ведением и анализом накопительной ведомости.</p> <p>5) Пополнение картотеки блюд.</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующая</p> <p>Ст.медсестра</p> <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>Ст.медсестра</p>

## ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПО ОХРАНЕ ТРУДА

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1) Обучение, инструктирование и проверка знаний по охране труда работников.	1 раз в квартал: сентябрь, декабрь, март	Заведующая, Зам.зав.по АХР, ст.воспитатель
2) Безопасность эксплуатации здания. содержание территории учреждения.	1 раз в квартал	Зам.зав по АХР
3) Оказание первой доврачебной помощи пострадавшему.	Декабрь	Врач
4) Общие требования безопасности к учебным кабинетам.	Октябрь	Ст.воспитатель
5) Электробезопасность. Пожарная безопасность	Январь	Зам.зав по АХР
6) Проведение тренировки по эвакуации людей при пожаре.	По графику	Зам.зав по АХР